



Pauta de presentación de Tesis/Trabajo de Grado II

Formato II: Artículo publicable

El Informe de Tesis, es el producto escrito que da cuenta del trabajo de tesis y sus resultados. El formato II corresponde al reporte de un trabajo de investigación a través de un artículo publicable, lo que implica un trabajo de selección, edición y síntesis, y favorece su publicación en revistas atingentes al tema de estudio.

El formato de presentación de Informe de Tesis, para aquellos que escojan hacerlo en la forma de un artículo publicable en una revista científica, debe incluir primero algunos aspectos formales referidos a la tesis, y luego el artículo propiamente tal:

Portada: La portada debe incluir los siguientes datos en el orden en que se presentan (ver modelo 1).

- El logo de la Universidad debe figurar en el margen superior izquierdo.
- Al lado derecho del logo debe aparecer el nombre de la Pontificia Universidad Católica de Chile, bajo esto el nombre completo de la Facultad y luego debajo el de la Unidad Académica. No se deberá abreviar ni subrayar. Letra: Mayúscula, Times New Roman, tamaño 14.
- El título de la tesis debe ser escrito en el centro superior de la hoja con letra Times New Roman tamaño 20, en negrita y podrá ocupar más de un renglón, en cuyo caso se hará a doble espacio, no debiendo cortarse ni abreviarse las palabras. No se subraya, ni se emplean comillas.
- Autor(a) de la tesis. Se deberá indicar nombre completo del tesista, centrado, en mayúsculas, negrita y letra Times New Roman tamaño 14.
- Bajo el autor y justificado a la derecha, deberá indicar los nombres y apellidos completos del profesor que guió el trabajo y otros asesores, si procede, precedidos por la palabra "Profesor director". Letra Times New Roman, tamaño 14.
- Justo debajo del "Profesor director", debe indicarse "Tesis presentada a la Escuela de Psicología de la Pontificia Universidad Católica de Chile, como requisito para optar al grado académico de Magíster en Psicología _____" Letra Times New Roman, tamaño 13.
- Fecha: Se debe incluir el mes y el año en que se presenta la tesis. El nombre del mes se escribe en minúscula, excepto la primera letra de la palabra. Un renglón más abajo se debe agregar el lugar de la publicación de la tesis (ciudad y país). Letra Times New Roman, tamaño 13.



Tapa: La Tapa debe situarse inmediatamente después de una página en blanco seguida de la Portada.

- El logo de la Universidad debe figurar en el margen superior izquierdo.
- Al lado derecho del logo debe aparecer el nombre de la Pontificia Universidad Católica de Chile, bajo esto el nombre completo de la Facultad y luego debajo el de la Unidad Académica. No se deberá abreviar ni subrayar. Letra: Mayúscula, Times New Roman, tamaño 14.
- El título de la tesis debe ser escrito en el centro superior de la hoja con letra Times New Roman tamaño 20, en negrita y podrá ocupar más de un renglón, en cuyo caso se hará a doble espacio, no debiendo cortarse ni abreviarse las palabras. No se subraya, ni se emplean comillas.
- Autor(a) de la tesis. Se deberá indicar nombre completo del tesista. Centrado, en mayúsculas, negrita y letra Times New Roman tamaño 14.
- Bajo el autor y justificado a la derecha, deberá indicar los nombres y apellidos completos del profesor que guió el trabajo y otros asesores, si procede, precedidos por la palabra "Profesor director". Letra Times New Roman, tamaño 14.
- Justo debajo del "Profesor director", debe indicarse "Tesis presentada a la Escuela de Psicología de la Pontificia Universidad Católica de Chile, como requisito para optar al grado académico de Magíster en Psicología _____" Letra Times New Roman, tamaño 13.

Dedicatoria: La dedicatoria, si la hubiere, se escribe en el extremo inferior derecho de la página.

Agradecimientos: Es la página siguiente a la dedicatoria, si la hubiera, y está constituida por una nota redactada sobriamente en la que se agradece a quienes han colaborado en la elaboración del trabajo. Esta página, que es optativa, va encabezada por la palabra "AGRADECIMIENTOS" en mayúscula, no debe ser superior a una página.



ARTICULO

La estructura típica de un artículo considera los siguientes apartados: Resumen/abstract, formulación del problema y marco teórico, metodología, resultados, discusión, referencias bibliográficas. El artículo debe ser redactado según las normas del *Publication Manual of the American Psychological Association*, 6ª edición (2010).

Resumen/abstract: El resumen es un componente central del artículo. Debe dar cuenta en forma clara y simple del contenido de ella, incluyendo una formulación precisa y concisa del objetivo del trabajo, una breve descripción del método o procedimiento, y los principales resultados y conclusiones. El resumen debe ser informativo y expresarse en el mínimo número de palabras, el mayor número posible de información sobre el contenido de la tesis. Su extensión máxima es de 250 palabras.

Formulación del problema y marco teórico: Esta sección considera la revisión de la literatura teórica y empírica de manera de sustentar el problema o pregunta de investigación, explicitando la relevancia de la investigación, su novedad, y su relación con la literatura existente.

Metodología: La metodología describe tanto el diseño del estudio, la población y muestra, los instrumentos utilizados, el plan de análisis, y el procedimiento utilizado, incluyendo esto las consideraciones éticas propias del estudio.

Resultados: La sección de resultados debe responder a las hipótesis o preguntas directrices planteadas, organizando, sintetizando y focalizando los resultados relevantes en función de éstas. Es aconsejable la inclusión de tablas, gráficos, figuras, viñetas, etc., que apoyen la lectura y comprensión de los resultados.

Discusión: La discusión debe integrar los resultados con el marco teórico desarrollado, dando cuenta de cómo el estudio responde a la pregunta de investigación. Es importante que la discusión identifique los principales aportes del estudio, sus limitaciones, y posibles líneas de desarrollo.

Referencias bibliográficas: Se deben incluir todas las referencias reseñadas en el texto, y asegurarse que todas las referencias listadas estén adecuadamente reseñadas. Las referencias deben seguir el formato APA.



En caso de que el tesista haya decidido previamente una revista a la cual enviar su artículo para su potencial publicación, los aspectos formales (referidos por ejemplo a la extensión del abstract y del texto completo) deberán ajustarse a las exigencias establecidas por esa revista. En caso contrario, pueden tomar como referencias las directrices de la revista Psykhe, disponibles en www.psykhe.cl.

Anexos: En esta sección debe incluirse todo el material que el tesista y su profesor director estimen conveniente, para respaldar la información proporcionada en el artículo y dar cuenta del trabajo realizado en la Tesis. Esto incluye material como: cuestionarios o pautas de entrevista, información complementaria al marco teórico, descripción más detallada de algún procedimiento, caracterización más extensa de la muestra, tablas o figuras adicionales, etc.

Aspectos Formales:

- Papel "BOND", o similar de color blanco liso para computador. Todo papel será de idéntico tamaño y claridad.
- Las tesis deben presentarse en papel de tamaño carta (28 x 21,5 cm.). Todas las páginas del trabajo deben tener las mismas dimensiones.
- Toda la tesis debe ser escrita en letra "Times New Roman", tamaño letra 12, a espacio y medio.
- Los márgenes para el texto escrito, como también para la presentación de las tablas y figuras serán los siguientes:
- Margen superior e izquierdo 4 cm.
- Margen derecho e inferior 2,5 cm.
- A cada página le corresponde un número. Aunque la página del título no se numere, para las páginas que siguen después del título, se usan números romanos en minúscula (V, VI, IX) normalmente colocados en el margen inferior de cada página al centro, dos espacios más abajo que la última línea (tapa, páginas de dedicatoria, agradecimiento, resumen e índice).

Entrega del documento final:

- **Entrega para evaluación Comité de Tesis:** Una vez terminado el trabajo de tesis final y aprobado por el/la profesor(a) director(a), se debe enviar en un solo archivo y en PDF al correo electrónico de la Subdirección de Investigación y Postgrado postgradoepuc@uc.cl para que este sea compartido al comité, quién deberá calificar el escrito.



ESCUELA DE PSICOLOGÍA
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

- **Entrega definitiva:** Una vez incorporados los cambios sugeridos por el Comité de Tesis o Trabajo de Grado y de la retroalimentación dada en la defensa de esta, se debe enviar por correo electrónico, en un solo archivo y en PDF, la versión final de su escrito a postgradoepuc@uc.cl , con copia a su profesor/a Guía, quién deberá validar el documento.
- Subir la versión electrónica en PDF y en un solo archivo al siguiente link: <https://repositorio.uc.cl>
- Enviar correo de confirmación de la tesis o Trabajo de Grado catalogado en biblioteca a la Subdirección de Investigación y Postgrado postgradoepuc@uc.cl



ESCUELA DE PSICOLOGÍA
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

Modelo 1



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DE CHILE

FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

ESCUELA DE PSICOLOGIA

Problemas actuales en el acceso al centro de Santiago: Aspectos legales, psicológicos y sociales según estudios realizados en 1987

JUAN PABLO HENRÍQUEZ GUTIERREZ

Profesor Director: Juan Pérez López

Tesis/Trabajo de grado presentada a la Escuela de Psicología de la Pontificia Universidad Católica de Chile para optar al grado académico de Magíster en Psicología Clínica

**Agosto, 2026
Santiago, Chile**